

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«СВАЛЯВСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ»**

**СХВАЛЕНО**

Педагогічною радою  
Відокремленого структурного підрозділу  
«Свалявський технічний фаховий коледж  
Національного університету харчових  
технологій»  
Голова Педагогічної ради

\_\_\_\_\_ Василь ЙОВБАК

Протокол № \_\_ від « \_ » \_\_\_\_\_ 2024р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою  
Національного університету харчових  
технологій  
Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_ Олександр ШЕВЧЕНКО

Протокол № \_\_ від " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2024р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ЕКОНОМІКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ БІЗНЕСУ»  
ECONOMICS AND ORGANIZATION OF BUSINESS  
фахової передвищої освіти**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ  
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ  
КВАЛІФІКАЦІЯ**

05 Соціальні та поведінкові науки  
051 Економіка  
фаховий молодший бакалавр з економіки

Освітньо-професійна програма вводиться  
в дію з \_\_\_\_\_  
наказ № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2024 р.

**Київ 2024**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ  
«Економіка та організація бізнесу»**

**Рівень освіти** фахова передвища освіта  
**Галузь знань** 05 Соціальні та поведінкові науки  
**Спеціальність** 051 Економіка  
**Кваліфікація** фаховий молодший бакалавр з економіки

**1. Науково-методична рада університету**

Протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2024 р.

Рекомендовано на розгляд вченої ради НУХТ

(висновок, особливі умови)

Голова НМР університету \_\_\_\_\_ Володимир ЯРОВИЙ

**2. Центр моніторингу якості та координації освітньої діяльності університету**

Рекомендовано на розгляд НМР університету

(висновок, особливі умови)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

Директор Центру \_\_\_\_\_ Олена ПОДОБІЙ

**3. Педагогічною радою СТФК НУХТ**

Протокол №\_\_ від \_\_\_\_\_ 2024 р.

Відповідає вимогам НРК України, розроблена на основі стандарту з даної спеціальності та з врахуванням рекомендацій і побажань стейкхолдерів.

Рекомендовано для розгляду ЦМЯКОД НУХТ

(висновок, особливі умови)

Голова педагогічної ради \_\_\_\_\_ Василь ЙОВБАК

**4. Цикловою випусковою комісією економічних дисциплін**

Протокол №\_\_ від \_\_\_\_\_ 2024 р.

Розроблено відповідно до «Положення про розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітніх програм у НУХТ», стандарту спеціальності 052 Економіка, рекомендацій та побажань стейкхолдерів.

(висновок, особливі умови)

Голова циклової випускової комісії \_\_\_\_\_ Олександр ЦАПАР

**Керівник підрозділу, що відповідає за реалізацію ОПП:**

Викладач фахових дисциплін циклової випускової комісії економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р. \_\_\_\_\_ Олександр ЦАПАР

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійної програма «Економіка та організація бізнесу» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки розроблена на основі Стандарту фахової передвищої освіти України зі спеціальності 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки для освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 22 червня 2021 р. № 699 є нормативним документом, в якому узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей.

Розроблено робочою групою у складі:

1. Цапар Олександр Олександрович, викладач фахових дисциплін, викладач вищої категорії, голова циклової комісії економічних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій», гарант освітньої програми;

2. Шекмар Надія Андріївна, кандидат економічних наук, доцент, викладач вищої категорії, старший викладач, завідувач економічним відділенням Відокремленого структурного підрозділу «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій», гарант освітньої програми;

3. Гуменюк Михайло Михайлович, викладач фахових дисциплін циклової комісії економічних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій», викладач вищої категорії;

4. Молнар Сергій Володимирович, заступник директора ТОВ «ВУД Палетен Експрес Сервіс».

**1.Опис освітньо-професійної програми «Економіка та організація бізнесу»  
зі спеціальності 051 Економіка за спеціалізацією галузі знань 05 Соціальні та  
поведінкові науки**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу фахової передвищої освіти</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»
<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з економіки за освітньо-професійною програмою «Економіка та організація бізнесу»
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 051 Економіка Освітньо-професійна програма – «Економіка та організація бізнесу»
<b>Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікації</b>	НРК України – 5 рівень
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Економіка та організація бізнесу ECONOMICS AND ORGANIZATION OF BUSINESS
<b>Обсяг кредитів ЕКТС, необхідних для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b>	120 кредитів ЕКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Рішення Акредитаційної комісії від 13 грудня 2017 року протокол №127 (наказ МОН України від 26.12.2017 №1676), (на підставі наказу ДСЯО України від 26.01.2022 №01-10/11). ДС №000544 виданий 26.01.2022р.. Строк дії до 01.07.2027 р.
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	Термін дії до 01.07.2027 р.
<b>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</b>	- базова середня освіта з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки; - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічна) освіта; - фахова передвища освіти; - вища освіта; Умови прийому на навчання за освітньо-професійною програмою регламентуються Порядком прийому до ЗФПО та Правилами прийому до Коледжу
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>	<a href="http://www.stknuft.com.ua">http://www.stknuft.com.ua</a>
<b>2 – Мета освітньо-професійної програми</b>	
Надати економічну освіту в галузі соціальних та поведінкових наук із широким доступом до працевлаштування і подальшого навчання. Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей в галузі економіки та організації бізнесу, які мають сучасне економічне мислення, теоретичні знання і прикладні навички для успішного ведення бізнесу та економічної діяльності підприємства, передбачаючи різні можливості зайнятості і кар'єри, що направлені на здобуття студентом економічних знань; подальшого професійного зростання.	

### 3 – Характеристика освітньо-професійної програми

<b>Предметна область</b>	<p><b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування діяльності їх суб'єктів для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, принципи, закони, концепції економічних наук.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи, методики і технології предметної області пізнання та пошукової діяльності, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.</p>
--------------------------	--

### 4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (державні, муніципальні, комерційні, некомерційні) та за будь-якими видами діяльності.</p> <p>Випускники здатні виконувати професійну роботу за ДК 003:2010:3119 – технік з планування</p> <p>3436.1 – помічники керівників підприємств (установ та організацій);</p> <p>3436.2 – помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів;</p> <p>3436.3 – помічник керівника малого підприємства без апарату управління.</p> <p>2441.2 – економісти.</p> <p>25368 – економісти з планування.</p>
--	---

<b>Академічні права випускників</b>	<p>Продовження навчання за:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- початковим (короткий цикл) вищої освіти;</li><li>- першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</li></ul> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.</p>
-------------------------------------	--

### 5 – Викладання та оцінювання

<b>Викладання та навчання</b>	<p>Проблемно-орієнтоване, студентокоцентроване навчання, що проводиться у формі лекцій, практичних занять, семінарів, консультацій з викладачами, самостійного навчання за індивідуальними завданнями,</p>
-------------------------------	--

	виконання курсових робіт, навчальні та виробничі практики з використанням розроблених підручників, посібників, конспектів лекцій, методичних рекомендацій, періодичних наукових видань та мережі Internet.
<b>Оцінювання</b>	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 100-бальною шкалою, 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, модульний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий, презентація наукової роботи, захист лабораторних, розрахункових робіт, курсових проєктів, заліки, іспити, державна атестація.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>

<p><b>Спеціальні компетентності (СК)</b></p>	<p>СК 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки.</p> <p>СК 2. Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності.</p> <p>СК 3. Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища.</p> <p>СК 6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 7. Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 8. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів.</p> <p>СК 9. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 10. Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру.</p> <p>СК 11. Здатність до самозайнятості (створення ФОП, створення робочих місць у сфері обслуговування, виробництва та надання послуг).</p>
--	--

**7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

	<p>РН 1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій.</p> <p>РН 5. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.</p> <p>РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).</p>
--	--

	<p>PH 7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня.</p> <p>PH 8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p>PH 9. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.</p> <p>PH 10. Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.</p> <p>PH 11. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.</p> <p>PH 12. Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу).</p> <p>PH 13. Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу).</p> <p>PH 14. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.</p> <p>PH 15. Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети.</p>
--	--

**8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми**

<p><b>Кадрове забезпечення</b></p>	<p>Згідно кадрових вимоги Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти реалізацію освітньо-професійної програми забезпечують педагогічні працівники відповідної спеціальності.</p> <p>Кожний освітній компонент забезпечений педагогічними працівниками з урахуванням їх освітньої та/або професійної кваліфікації. Відповідність кваліфікації визначається спеціальністю згідно з документом про вищу освіту або науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років (крім педагогічної чи науково-педагогічної діяльності).</p> <p>За даною ОПП частка педагогічних працівників, які працюють у коледжі за основним місцем роботи, становить більше 50 відсотків.</p>
<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Матеріально-технічна база дозволяє здійснювати освітній процес на сучасному рівні згідно вимог стандарту фахової передвищої освіти щодо підготовки фахового молодшого бакалавра, навчального плану та програм з освітніх компонентів освітньо-професійної програми «Економіка та організація бізнесу». Для реалізації освітнього процесу згідно навчального плану обладнані навчальні аудиторії, лабораторії,</p>



	<p>комп'ютерні класи, бібліотека та читальний зал, актовий зал, спортивний зал, спортивний майданчик, гуртожиток, медичний пункт.</p> <p>Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам. Навчальні аудиторії оснащені сучасними засобами навчання, обладнанням та меблями у відповідності до Ліцензійних умов. Навчальні лабораторії забезпечені технічними засобами, обладнанням, інвентарем, посудом, які на належному рівні забезпечують здійснення практичного навчання, виконання лабораторних і практичних робіт, передбачених діючим навчальним планом.</p> <p>Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатня для виконання навчальних планів.</p> <p>Площа навчальних приміщень відповідає технологічним вимогам щодо провадження освітньої діяльності за рівнем фахової передвищої освіти згідно Ліцензійних умов.</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовний контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях.</p> <p>Бібліотека забезпечена необхідними підручниками та посібниками (у тому числі і електронними), фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, авторськими розробками викладацького складу навчального комплексу НУХТ, доступ до джерел Internet. Здобувачі освіти також використовують методичний матеріал, підготовлений викладачами: посібники, презентації та конспекти лекцій, методичний супровід до практичних, семінарських занять, індивідуальних завдань тощо.</p> <p>Наявне методичне забезпечення: затверджені в установленому порядку освітньо-професійна програма, навчальний план, навчальні та робочі програми з усіх освітніх компонент, електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали з освітніх компонент, інформаційні ресурси в Інтернеті, комп'ютерні програми для проведення тестового контролю знань студентів тощо.</p> <p>Навчально-методичний матеріал систематично оновлюється, адаптується до цілей освітньо-професійної програми та знаходиться у вільному доступі для учасників освітнього процесу.</p>

**9 – Академічна мобільність**

<b>Національна кредитна мобільність</b>	Національна кредитна мобільність студентів, наукових і науково-педагогічних працівників коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практик, проведення наукових досліджень, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співробітництво коледжу з ЗВО України відповідно до Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж НУХТ».
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Коледжем укладено угоди про міжнародну академічну мобільність з такими закордонними навчальними закладами: Середня професійна школа і середнє професійне училище, Полічка, Чеська республіка; Середня професійна школа м.Требішова, Словацька республіка.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів освіти не здійснюється

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	К-сть кредитів ЕКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК 1.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6,5	Іспит
ОК 2.	Правознавство	1,5	Залік
ОК 3.	Історія України	2,5	Іспит
ОК 4.	Українська мова ( за професійним спрямуванням)	1,5	Залік
ОК 5.	Фізичне виховання	6,0	Залік
ОК 6.	Вища математика	3,5	Іспит
ОК 7.	Інформатика і комп'ютерна техніка	3,0	Залік
ОК 8.	Економічна теорія	1,5	Залік
ОК 9.	Економіка підприємства	2,0	Залік
ОК 10.	Екологія	1,5	Залік
ОК 11.	Безпека життєдіяльності	1,5	Залік
ОК 12.	Планування та організація діяльності підприємства в т.ч. курсова робота	7,0	Іспит
ОК 13.	Фінансовий облік	4,5	Іспит
ОК 14.	Інформаційні системи та технології на підприємстві	3,5	Залік
ОК 15.	Економіка і нормування праці	6,0	Іспит
ОК 16.	Бізнес потенціал розвитку підприємства	5,0	Іспит
ОК 17.	Податкова система	3,0	Залік
ОК 18.	Економічний аналіз	4,0	Іспит
ОК 19.	Менеджмент	3,0	Залік
ОК 20.	Основи маркетингу	3,0	Залік
ОК 21.	Вступ до спеціальності	1,5	Залік
ОК 22.	Управління розвитком бізнесу	4,0	Залік
ОК 23.	Технологія галузі	3,0	Залік
ОК 24.	Бухгалтерський облік	3,0	Залік
ОК 25.	Охорона праці	2,5	Іспит
ОК 26.	Економіка і організація інноваційної діяльності	3,0	Залік
ОК 27.	Ціноутворення	3,0	Залік
ОК 28.	Навчальна	4,5	Залік
ОК 29.	Технологічна	9	Залік
ОК 30.	Кваліфікаційний іспит	1,5	Іспит
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>105 кредитів</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП блок 1</b>			
ВБ 1	Інвестування	2,5	Залік
ВБ 2	Гроші та кредит	2,0	Залік
ВБ 3	Основи філософських знань	1,5	Залік
ВБ 4	Соціологія	1,5	Залік
ВБ 5	Культурологія	1,5	Залік
ВБ 6	Страховання	3,0	Залік
ВБ 7	Мікроекономіка	3,0	Залік
<b>Загальний обсяг вибіркового компонентів</b>		<b>15,0</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП блок II</b>			
ВБ 1	Підприємництво і бізнес культура	3,0	Залік
ВБ 2	Макроекономіка	3,0	Залік
ВБ 3	Статистика	1,5	Залік

ВБ 4	Основи бізнесу	2,5	Залік
ВБ 5	Сучасне діловодство та офісна техніка	1,5	Залік
ВБ 6	Фінанси підприємства	2,0	Залік
ВБ 7	Етика ділового спілкування	1,5	Залік
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента</b>		<b>15,0</b>	
<b>Загальний обсяг освітньо-професійної програми</b>		<b>120 кредитів</b>	

\* Згідно із Законом України “Про фахову передвищу освіту” студенти мають право на “вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти. При цьому здобувачі фахової передвищої освіти мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для здобувачів фахової передвищої освіти за погодженням з керівником закладу фахової перед вищої освіти”.

Заклад фахової передвищої освіти самостійно визначає механізм реалізації права студентів на вибір навчальних дисциплін (описується відповідним Положенням). Вибіркові дисципліни можуть формуватися у блоки, тоді студент вибирає блок дисциплін, після чого усі дисципліни блоку стають обов'язковими для вивчення. Рекомендується використовувати як блочні форми вибору, так і повністю вільний вибір дисциплін студентами.

## 2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Код п/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Структурно-логічна схема ОПП
<b>Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми</b>		
ОК 1.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	Вихідна
ОК 2.	Правознавство	Вихідна, передує вивченню ОК 3, ВБ 5 (блок1)
ОК 3.	Історія України	Вихідна, передує вивченню ВБ 5 (блок1)
ОК 4.	Українська мова ( за професійним спрямуванням)	Вихідна
ОК 5.	Фізичне виховання	Вихідна
ОК 6.	Вища математика	Вихідна, вивчається після ОК 7, ОК 8, ОК 24
ОК 7.	Інформатика і комп'ютерна техніка	Передує вивченню ОК 6, вивчається після ОК 13, ОК 20
ОК 8.	Економічна теорія	Вихідна
ОК 9.	Економіка підприємства	Передує вивченню ОК 6, ОК 7, вивчається після ОК 14, ОК 18, ОК 19 ВБ 1 (блок1), ВБ 1(блок2)
ОК 10.	Екологія	Вихідна
ОК 11.	Безпека життєдіяльності	Передує ОК 10 вивчається після ВБ 3 (блок 2)
ОК 12.	Планування та організація діяльності підприємства	Передує ОК 9, ОК 13, ОК 24, ОК 14, вивчається після ОК 26, ОК 27, ОК 28, ОК 29
ОК 13.	Фінансовий облік	Передує ОК 8 ОК23, вивчається після ВБ 6 (блок 2)
ОК 14.	Інформаційні системи та технології на підприємстві	Передує ОК 6, ОК 7
ОК 15.	Економіка і нормування праці	Передує ОК 8, ОК 9, ОК 20 вивчається після ОК 12, ОК 13, ОК 16
ОК 16.	Бізнес потенціал розвитку підприємства	Передує ОК 21, ВБ 4(блок 2), вивчається після, ОК 18, ОК 22
ОК 17.	Податкова система	Передує ОК14, ВБ 6 (блок 2) вивчається після ОК 13, ОК 18.
ОК 18.	Економічний аналіз	Передує ОК 13, ОК 22 вивчається після ОК 29, ОК 30, ВБ 4(блок 2)
ОК 19.	Менеджмент	Передує ОК 8, ОК 21 вивчається після ВБ 1, ВБ 2 (блок1)
ОК 20.	Основи маркетингу	Передує ОК 8, ОК 21 вивчається після ОК 19, ВБ 7 (блок1)
ОК 21.	Вступ до спеціальності	Вихідна
ОК 22.	Управління розвитком бізнесу	Передує ОК 21, ОК 19, ВБ 7 (блок1)вивчається після, ОК 15
ОК 23.	Технологія галузі	Вихідна
ОК 24.	Бухгалтерський облік I	Передує вивченню ОК 8, ОК 9, вивчається після ОК 13.

ОК 25.	Охорона праці	Передує ОК 11
ОК 26.	Економіка і організація інноваційної діяльності	Передує ОК25, Вб 7 (блок1), Вб 2 (блок2) вивчається після ОК 27
ОК 27.	Ціноутворення	Передує ОК25, Вб 7 (блок1), Вб 2 (блок2) вивчається після ОК 18
ОК 28.	Навчальна практика	Передує ОК 12, ОК 13, ОК 15, вивчається після ОК 18, ВБ 5
ОК 29.	Технологічна практика	Передує вивченню ОК 12, ОК 13, ОК 15, ОК 28.
ОК 30.	Кваліфікаційний іспит	Передує вивченню ОК 12, ОК 13, ОК 15, ОК 16, ОК 18, ОК 29
<b>Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми (блок I)</b>		
ВБ 1.	Інвестування	Передує ОК 12, ОК 9 вивчається після ОК 26
ВБ 2.	Гроші та кредит	Передує ОК8, ОК 9, ОК 21 вивчається після ОК 18, ОК 27
ВБ 3.	Основи філософських знань	Вихідна
ВБ 4.	Соціологія	Вихідна
ВБ 5.	Культурологія	Передує вивченню ОК 4, вивчається після ОК 1
ВБ 6.	Страховання	Передує ОК 9, ОК 12, ОК 26
ВБ 7	Мікроекономіка	Передує ОК 9, ОК 12 вивчається після ВБ 2(блок1)
<b>Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми (блок II)</b>		
ВБ 1.	Підприємство і бізнес культура	Передує ОК 9 вивчається після ОК 16 ОК 22
ВБ 2.	Макроекономіка	Передує ОК 9, ОК12, ВБ 1(блок II)
ВБ 3.	Статистика	Передує вивченню ОК 7, ОК 9, вивчається після ОК 16, ОК 26
ВБ 4.	Основи бізнесу	Передує ОК 9, ОК 19 вивчається після ОК 16, ОК 22
ВБ 5.	Сучасне діловодство та офісна техніка	Передує ОК 4
ВБ 6.	Фінанси підприємства	Передує ОК 9, ОК 15 вивчається після ОК 13, ОК 17
ВБ 7	Етика ділового спілкування	Передує ОК 1 , ОК 4 вивчається після ОК 30

### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Економіка та організація бізнесу» здійснюється формі кваліфікаційного іспиту за спеціальністю 051 Економіка.

#### **Вимоги до кваліфікаційного іспиту**

Структура, вимоги та особливі умови проведення кваліфікаційного іспиту зазначаються в освітньо-професійній програмі закладу фахової передвищої освіти.

Кваліфікаційний іспит проводиться з навчальних дисциплін:

- Планування та організація діяльності підприємства;
- Економіка і нормування праці;
- Бізнес потенціал розвитку підприємства;
- Управління розвитком бізнесу.

Кваліфікаційний іспит складається з двох блоків: теоретичного та практичного. Комплексне екзаменаційне завдання 1-го блоку (теоретичного) складається з двох частин. Перша частина – комплексне тестування з дисциплін: Економіка і нормування праці; Управління розвитком бізнесу.

Друга частина містить теоретичне питання з дисципліни Планування та організація діяльності підприємства; Бізнес потенціал розвитку підприємства, передбаченого питанням екзаменаційного білету.

Другий блок (практичний) складається з однієї частини. Пропонується до виконання у вигляді виробничо-ситуаційного завдання з дисциплін Економіка і нормування праці; Управління розвитком бізнесу; Планування та організація діяльності підприємства; Бізнес потенціал розвитку підприємства шляхи вирішення яких студенти повинні викласти в усній формі із логічно сформульованим висновком.

Кваліфікаційний іспит передбачає перевірку досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою «Економіка та організація бізнесу» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 051 Економіка.

Кваліфікаційний іспит завершується видачею документу встановленого зразка про присвоєння освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації фаховий молодший бакалавр з економіки.

#### **4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.**

Відповідно до стратегічної мети розвитку Відокремленого структурного підрозділу «Свалявський фаховий коледж Національного університету харчових технологій» забезпечення внутрішньої системи якості фахової передвищої освіти є пріоритетним напрямом та метою спільної діяльності усіх учасників освітнього процесу.

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості у коледжі є Закон України «Про фахову передвищу освіту» (розділ IV, стаття 17).

За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості є одним з трьох елементів системи забезпечення якості фахової передвищої освіти.

#### **Перелік процедур системи внутрішнього забезпечення якості освіти та їх нормативне забезпечення**

<b>№ з/п</b>	<b>Назва процедури та/або заходу відповідно до Стандарту ФПО</b>	<b>Нормативний документ, який регламентує реалізацію відповідних процедур у Коледжі</b>
1	Визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін	1.Положення про ВСП «Свалявський фаховий коледж Національного університету харчових технологій» 2.Стратегія розвитку (Програма) ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій» 3.Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій» 4.Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж НУХТ»
2	Визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій	1.Положення про розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітньо-професійних програм. 2.Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж НУХТ»



	заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з <a href="#">Національною рамкою кваліфікацій</a>	
3	Здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти	<p>1. Положення про розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітньо-професійних програм</p> <p>2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж НУХТ»</p>
4	Забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо)	<p>1. Правила прийому до ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>2. Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>3. Положення про порядок переведення студентів, які навчаються на договірній основі з оплатою за рахунок коштів місцевого бюджету, галузевих міністерств, відомств, підприємств, організацій, установ, фізичних та юридичних осіб на навчання за кошти державного бюджету у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p>
5	Забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що	1. Положення про організацію освітнього процесу у ВСП і «Свалявський технічний фаховий

	здійснюється у рамках освітнього процесу	<p>коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж НУХТ»</p> <p>3. Положення про академічну доброчесність у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>4. Антикорупційна програма ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>5. Положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>6. План заходів по запобіганню та протидії корупції у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p>
6	Визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу	<p>1. Колективний договір</p> <p>2. Правила внутрішнього розпорядку для працівників та здобувачів освіти ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>3. Положення про рейтингову оцінку діяльності викладачів ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>4. Типове положення про атестацію педагогічних працівників</p> <p>5. План підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу</p>
7	Забезпечення необхідного фінансування освітньої та	1. Стратегія розвитку (Програма) ВСП «Свалявський технічний фаховий

	викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою	<p>коледж Національного університету харчових технологій» на 2022-2027 роки</p> <p>2. Колективний договір</p> <p>3. Правила призначення і виплати академічних стипендій у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>4. Правила призначення і виплати соціальних стипендій у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>5. Положення про стипендіальну комісію Відокремленого структурного підрозділу «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p>
8	Забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу	<p>1. Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж НУХТ»</p>
9	Забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій	1. Положення про ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»
10	Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому	1. Положення про академічну доброчесність у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»

	числі створення і забезпечення функціонування ефективною системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності	<p>2.Антикорупційна програма ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>3.Положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>4.План заходів по запобіганню та протидії корупції у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p>
11	Періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти	1. Положення про ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»
12	Залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти	<p>1.Положення про ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж НУХТ»</p>
13	Забезпечення дотримання студенто-орієнтованого навчання в освітньому процесі	<p>1.Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій»</p> <p>2.Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВСП «Свалявський технічний фаховий коледж НУХТ»</p>





Результати навчання	Компетентності																		
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності										
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11
<b>PH 1</b>			x	x					x	x	x	x	x				x		x
<b>PH 2</b>			x				x			x	x	x							
<b>PH 3</b>			x	x	x		x		x	x	x	x	x	x					x
<b>PH 4</b>			x					x	x		x	x	x			x			x
<b>PH 5</b>			x		x	x			x		x	x		x					
<b>PH 6</b>	x	x	x	x				x								x	x		x
<b>PH 7</b>			x	x				x	x		x	x	x						
<b>PH 8</b>			x	x				x	x	x		x							x
<b>PH 9</b>			x					x	x		x	x					x		x
<b>PH 10</b>			x	x			x	x	x		x	x					x		x
<b>PH 11</b>			x	x				x	x	x		x		x				x	
<b>PH 12</b>	x	x	x	x													x	x	x
<b>PH 13</b>			x			x	x	x	x						x			x	x
<b>PH 14</b>			x	x		x		x				x						x	
<b>PH15</b>		x	x	x		x		x	x	x		x	x			x	x	x	

## ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ

1. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Про фахову передвищу освіту: Закон України від 06.06.2019 № 2745 VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
4. Про фізичну культуру і спорт: Закон України від 24.12.1993 № 3808-XII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3808-12#Text>
5. Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 181 Харчові технології галузь знань 18 Виробництво та технології освітньо-професійного рівня «фаховий молодший бакалавр»: наказ Міністерства освіти і науки України від 17.11.2021 №1244. URL : <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvishcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/11/18/181-Kharchovi.tekhn.18.11.pdf>
6. Про затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність. Постанова кабінету Міністрів України від 12.08.2015 №579. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text>
7. Про затвердження Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 01.07.2021 №749. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1608-21#Text>
8. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>
9. Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 № 570. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programiprofilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshihspecialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>
10. Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 08.02.2022 №130. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0328-22#Text>
11. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010». URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
12. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
13. Методичні рекомендації розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти. URL : [https://nmc-vfpo.com/wp-content/uploads/2022/06/21062022\\_mr\\_compressed-1.pdf](https://nmc-vfpo.com/wp-content/uploads/2022/06/21062022_mr_compressed-1.pdf)