

Введено в дію наказом ВСП
«Свалявський технічний фаховий
коледж Національного університету
харчових технологій»

31 серпня 2023 року № 91/1

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВУ СИСТЕМУ
ОЦІНКИ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ СТУДЕНТІВ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«СВАЛЯВСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ»**

Розглянуто і схвалено на засіданні
педагогічної ради ВСП «СТФК НУХТ»
Протокол №1 від 30 серпня 2023р.

Вступ

Найважливішою проблемою педагогічних колективів є підвищення якості підготовки фахівців за певними освітньо-кваліфікаційними рівнями.

Вирішуючи цю проблему необхідно:

- створити атмосферу у якій студент систематично працює над програмним матеріалом;
- постійно контролювати рівень знань студентів на всіх етапах навчання;
- підвищити відповідальність викладачів та студентів за якість викладання і навчання.

Одним із шляхів реалізації цих завдань є перехід на модульне вивчення навчальних дисциплін і рейтингову оцінку знань та вмінь студентів на основі нової системи підсумкового контролю.

Така система впроваджується з метою:

- заохочення самостійної роботи студентів;
- підвищення об'єктивності оцінки знань;
- запровадження здорової конкуренції у навчанні;
- виявлення та розвитку творчих здібностей студентів.

1. Загальні положення

- 1.1. **Підсумковий контроль** здійснюється з метою оцінювання результатів навчання за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем.
- 1.2. Підсумковий контроль включає **модульний** та **семестровий** контроль знань і вмінь студентів.
- 1.3. **Модуль** – це частина навчальної дисципліни, яка має самостійне значення і складається з однієї або декількох близьких за змістом тем програмового матеріалу.
- 1.4. Кількість модулів з навчальної дисципліни у семестрі і в цілому по курсу встановлює циклова комісія і викладачі включають їх до навчальної робочої програми. Рекомендована кількість модулів на семестр 2 - 4.
- 1.5. Після вивчення навчального матеріалу модуля здійснюється **модульний контроль** і кожному студенту виставляється **модульна оцінка** у відповідності з встановленим рейтингом модуля.
- 1.6. **Рейтинг навчальної дисципліни** – це відповідна кількість балів, що залежить від кількості годин встановлених робочим навчальним планом на її вивчення.
- 1.7. Даним Положенням вводиться семестровий рейтинг навчальної дисципліни у кількості 100 балів.

2. Означення термінів підсумкового контролю знань і вмінь студентів (модульного і семестрового).

- 2.1. **Модульний контроль** - це підсумковий контроль засвоєння навчального матеріалу модуля студентом.

- 2.2. **Модульна оцінка** - це оцінка в балах, яку студент отримав за виконання контрольного завдання при модульному контролі. Модульна оцінка може бути **простою** або **комплексною**.
 При застосуванні **простої** модульної оцінки практичні, лабораторні заняття, графічні і розрахункові роботи оцінюються за двобальною шкалою „зараховано”, „незараховано” з обов’язковим відображенням у журналі обліку успішності студентів.
 При застосуванні **комплексної** модульної оцінки виконання практичних, лабораторних занять, графічних, розрахункових робіт оцінюється певною кількістю балів з обов’язковим відображенням у журналі обліку успішності студентів.
- 2.3. **Сумарна модульна оцінка** - визначається як сума модульних оцінок з навчальної дисципліни за семестр і отримується на основі використання стобальної шкали.
- 2.4. **Семестровий контроль** з конкретної навчальної дисципліни проводиться у формі:
- семестрового екзамену;
 - диференційованого заліку;
 - заліку;
- Згідно даного Положення ці форми контролю можуть проводитись письмово або усно (з окремих навчальних дисциплін затверджених заступником директора з навчальної роботи) за завданнями у вигляді тестів або індивідуальних завдань іншого типу.
- 2.5. **Семестровий контроль** проводиться у терміни передбачені графіком навчального процесу.
- 2.6. **Семестровий екзамен** – це одна з основних форм підсумкового контролю рівня і якості засвоєння студентами теоретичних знань та практичних вмінь і навичок з окремої навчальної дисципліни за семестр або рік, якщо такий екзамен передбачений освітньо-професійною програмою.
- 2.7. **Диференційований залік** - це форма підсумкового контролю, яка передбачає оцінювання засвоєння студентами навчального матеріалу з окремої навчальної дисципліни за семестр, якщо такий залік передбачений освітньо-професійною програмою.
- 2.8. **Семестровий залік** - це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінюванні засвоєння студентами навчального матеріалу на підставі результатів виконання ними завдань і певних видів робіт під час практичних, лабораторних занять, розрахункових, графічних робіт, видів практик.
- 2.9. При застосуванні модульного контролю згідно даного Положення питання про складання окремими студентами передбачених навчальним планом екзаменів і заліків вирішується викладачем індивідуально з врахуванням модульного контролю та бажання студента.
- 2.10. Згідно даного Положення семестровий екзамен, диференційований залік, семестровий залік не є контрольним заходом, який передбачає обов’язкову присутність студента.
- 2.11. **Семестрова оцінка з навчальної дисципліни** – це кількість балів за стобальною шкалою, яку студент може отримати при семестровому контролі автоматично по результатах модульного контролю, або після проведення семестрового екзамену, диференційованого заліку.
 Семестровою оцінкою з навчальної дисципліни, з якої не проводиться модульний контроль, є оцінка отримана при семестровому контролі.

Семестрова державна оцінка з навчальної дисципліни – це оцінка, яка визначається шляхом переведення семестрової, вираженої у балах, за національною шкалою („відмінно”, „добре”, „задовільно”, „незадовільно”) і заноситься у документи встановлені Міністерством освіти і науки України (відомість обліку успішності, залікова книжка, індивідуальний навчальний план студента, виписка до диплому). У випадку, якщо студент складає семестровий контроль перед комісією, семестрова державна оцінка обчислюється тільки на підставі результатів цього контролю і не враховується при обчисленні рейтингових оцінок студента.

- 2.12. **Семестрова рейтингова оцінка** – це чисельна оцінка знань і умінь студента за певний семестр, яка визначається по закінченні основного терміну семестрового контролю як середнє арифметичне від семестрових оцінок у балах з навчальних дисциплін.
- 2.13. **Рейтинг студента** – це порядкова позиція студента серед студентів академічної групи, визначена після закінчення семестрового контролю на підставі його семестрової рейтингової оцінки та додаткового балу згідно «Правил призначення академічних стипендій» затверджених у 2023р., згідно додатку 3.

3. Організація та проведення модульного контролю знань та умінь студентів.

- 3.1. **Модульний контроль** проводиться за навчальним матеріалом модуля після завершення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських занять, які належать до цього модуля.
- 3.2. Модульний контроль проводиться у письмовій формі шляхом виконання студентами письмової роботи, тестування, затверджених головами циклових комісій. З окремих навчальних дисциплін може застосовуватися інша форма модульного контролю (бесіда, колоквиум). Перелік таких дисциплін встановлюється заступником директора з навчальної роботи і доводиться до голів циклових комісій перед початком навчального року або семестру.
- 3.3. Питання що включені до індивідуальних контрольних завдань доводяться до студентів перед початком вивчення кожного модуля.
- 3.4. Контрольні завдання для модулів з конкретної дисципліни повинні забезпечувати різноступеневе оцінювання. Критерії оцінювання результатів виконання модульного контролю доводяться до відома студентів перед його проведенням.
- 3.5. Модульний контроль може здійснюватись протягом семестру:
- в окремо встановлені навчальною частиною „модульні дні” на основі окремого розкладу без проведення навчальних занять.
 - в позаурочний час на основі графіків, представлених у навчальну частину цикловою комісією. Зміни до графіка в зв'язку з виробничими ситуаціями вносяться з дозволу заступника директора з навчальної роботи за письмовою заявою викладача.
- 3.6. Тривалість проведення модульного контролю становить дві академічні години (90хв.)
- 3.7. Модульний контроль проводиться викладачем з присутністю контролюючої особи (за потреби заступник директора, зав. відділенням, методист, голова циклової комісії).

- 3.8. Виконання контрольних завдань здійснюється кожним студентом індивідуально. При виконанні контрольного завдання студент може користуватися допоміжними матеріалами, дозволеними викладачем. При виявленні порушень встановленого порядку проведення модульного контролю з боку студента, останній усувається від задачі модуля, а результат оцінюється **нулем** балів.
- 3.9. Модульна оцінка виставляється викладачем у журналі обліку поточної успішності студентів не пізніше **двох днів** від дати проведення модульного контролю.
- 3.10. Після проведення протягом семестру всіх модульних контролів модульна оцінка переводиться за національною шкалою та ECTS і виставляється в журналі обліку успішності окремою графою.
- 3.11. Модульний контроль вважається складеним успішно, якщо оцінений кількістю балів 60 і більше.
- 3.12. Студент, що отримав кількість балів менше **60 % від кількості максимальних балів даного модуля** і менше допускається до здачі наступних модулів з умовою доздачи даного модуля до кінця семестру.

Семестровий контроль

- 3.13. Студент вважається допущеним до семестрового контролю (семестрового екзамену, диференційованого заліку, заліку) з конкретної навчальної дисципліни, якщо він виконував один модуль і більше у відповідності до робочої навчальної програми, а також захистив лабораторні і практичні заняття до початку семестрового контролю згідно графіка навчального процесу.
- 3.14. Семестровий екзамен, диференційований залік відбувається за правилами модульного контролю і окремими контрольними завданнями, що відображають весь матеріал визначений робочою навчальною програмою на семестр та затверджених заступником директора з навчальної роботи.
- 3.15. За результатами виконання контрольного завдання студенту виставляється семестрова оцінка.
- 3.16. Студент допущений до семестрового контролю може скласти семестровий екзамен, диференційований залік, якщо його сумарна оцінка за результатами складення усіх модулів становить більше **59%** рейтингу навчальної дисципліни
- 3.17. Про відмову від складання семестрового екзамену, диференційованого заліку студент зобов'язаний повідомити викладача та завідуючого відділенням за **день** до контрольного заходу. Семестровою оцінкою з навчальної дисципліни у цьому випадку є сумарна модульна оцінка.
- 3.18. Студент допущений до семестрового контролю обов'язково складає семестровий екзамен, диференційований залік, якщо його сумарна оцінка за результатами складання усіх модулів становить **менше 59%** рейтингу навчальної дисципліни.

- 3.19. Студент, що пропустив усі модульні контрольні без поважних причин до семестрового контролю не допускається.
- 3.20. Студенту не допущеному до семестрового контролю виставляється оцінка **нуль балів** і держана оцінка „**незадовільно**”.
- 3.21. Для встановлення відповідності модульної семестрової оцінки семестровій державній оцінці у чотирибальній шкалі застосовується наступна шкала:

ЗА ШКАЛОЮ ECTS	ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ	залік	ЗА 100-БАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ
	екзамен		
A	відмінно	зараховано	90-100
B	добре		82-89
C			74-81
D	задовільно		64-73
E			60-63
FX	незадовільно	не зараховано	35-59
F			0-34

- 3.22. Семестрова оцінка з навчальної дисципліни (видів практик), з якої передбачений залік, виставляється у формі державної оцінки у двобальній шкалі „**зараховано**”, „**незараховано**”.
- 3.23. Семестрова оцінка доводиться до відома студентів не пізніше **двох днів** після проведення контрольного заходу (семестрового екзамену, диференційованого заліку).
- 3.24. Викладач вписує модульні семестрові оцінки та державні семестрові оцінки у екзаменаційну (залікову) відомість та журнал обліку успішності студентів.

Окремі ситуації

- 3.25. Для студентів, що зарекомендували себе у гуртковій, науково-дослідній роботі з конкретної навчальної дисципліни, не допустили пропусків занять без поважних причин та отримали поточні оцінки „4” і „5” встановлюються заохочувальні бали в межах від 1 до 10 на семестр і виставляються в журналі обліку успішності окремою графою.
- 3.26. Студенти, що пропустили модульний контроль без поважних причин позбавляються права на заохочувальні бали.
- 3.27. Студент, що пропустив модульний контроль або семестровий контроль з поважної причини, повинен представити завідувачу відділенням виправдовуючі документи, на підставі яких отримує направлення на контрольний захід (модуль, семестровий екзамен, диференційований залік).
- 3.28. Термін дії направлення: до початку складання наступного модуля – при модульному контролі і до початку наступного семестру – при семестровому контролі. Облік виданих направлень здійснює зав. відділенням.
- 3.29. Викладачам забороняється приймати здачу модулів у студентів, що допустили їх пропуск з поважних причин без направлення за підписом завідувачого відділенням.

- 3.30. Студентам, що не допускають пропусків занять без поважних причин, приймають активну участь у предметних гуртках, гуртках художньої самодіяльності, спортивних секціях, студентському самоврядуванні, громадській, профспілковій роботі надається право покращити семестрову оцінку, але не більше як з двох предметів за вибором. Згоду на покращення семестрової оцінки студент отримує за заявою на ім'я завідуючого відділенням, завізваною викладачем, куратором групи і т.д. Облік таких направлень ведеться в окремій книзі завідуючими відділеннями.
- 3.31. Відрахування та залишення на повторне навчання студентів здійснюється у відповідності до Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах (Наказ Міністерства освіти України № 161 від 2.06.93р.) та Статуту коледжу.

4. Застосування рейтингу студента

- 4.1. Рейтинг студента є підставою:
- для переведення студента - контрактника на бюджетне навчання який приймав участь у конкурсі на навчання за державним замовленням під час вступу за умови існування вакантних місць;
 - пріоритету на вибір кімнати у гуртожитку;
 - першочергового працевлаштування по замовленню підприємств, фірм, організацій незалежно від форм власності;
 - рекомендувати студентам випускних курсів навчатися у Національному університеті харчових технологій;
 - для нарахування академічної стипендії.