

ЗАТВЕРДЖЕНО

Конференцією студентів
Відокремленого структурного підрозділу
«Свалявський технічний фаховий
коледж Національного
університету харчових технологій»
04 вересня 2024 р.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕННЯ **про студентське самоврядування** **Відокремленого структурного підрозділу** **«Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету** **харчових технологій»**

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це положення регламентує порядок створення і функціонування студентського самоврядування Відокремленого структурного підрозділу «Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій» (далі – Коледж).

1.2. Студентське самоврядування Коледжу є гарантованим державою правом здобувачів освіти самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх повноважень.

1.3. Студентське самоврядування Коледжу діє на основі принципів добровільності, колегіальності, відкритості, виборності, звітності, рівності прав студентів на участь у студентському самоврядуванні, незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій, академічної доброчесності.

1.4. Студентське самоврядування Коледжу об'єднує всіх здобувачів освіти Коледжу, у тому числі неповнолітніх, та здійснюється студентами безпосередньо, а також через органи студентського самоврядування, що обираються в порядку, визначеному Законом України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Коледж і Положенням про студентське самоврядування Коледжу (далі – Положення).

Кожен студент має право обирати й бути обраним до органів студентського самоврядування.

1.5. Органи студентського самоврядування створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою здобувачів освіти і є складовою громадського самоврядування Коледжу.

1.6. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються Законом України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Коледж і цим Положенням.

1.7. Органи студентського самоврядування Коледжу здійснюють свою діяльність в інтересах всього студентства Коледжу.

1.8. Взаємодія органів студентського самоврядування з адміністрацією Коледжу здійснюється на основі взаємної поваги, допомоги та співробітництва. Керівництво Коледжу зобов'язане створювати умови для забезпечення діяльності та розвитку студентського самоврядування.

1.9. Перед адміністрацією Коледжу, у органах громадського самоврядування Коледжу забезпечується представництво від органів студентського самоврядування у порядку визначеному Положенням про Коледж.

1.10. Органи студентського самоврядування мають право звертатися до адміністрації Коледжу з пропозиціями та заявами щодо вирішення завдань передбачених основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

1.11. Метою студентського самоврядування є створення умов для самореалізації особистості студентів і формування у них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо. Діяльність органів студентського самоврядування направлена на удосконалення освітнього процесу, підвищення його якості, забезпечення виховання духовності та культури студентів, зростання у студентській молоді соціальної активності.

1.12. Органи студентського самоврядування:

- 1) беруть участь в управлінні Коледжу у порядку, встановленому Законом «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Коледж та цим Положенням;
- 2) беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- 3) проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 4) беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 5) захищають права та інтереси здобувачів фахової передвищої освіти закладу;
- 6) делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- 7) ухвалюють акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- 8) беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів освіти у гуртожитках та організації харчування;
- 9) розпоряджаються коштами органу студентського самоврядування та наданим їм майном відповідно до законодавства;
- 10) при формуванні кошторису Коледжу надають обов'язкові до розгляду пропозиції щодо розвитку його матеріальної бази, у тому числі з питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку студентів;
- 11) вносять пропозиції щодо змісту освітньо-професійних програм;
- 12) мають право оголошувати акції протесту;
- 13) мають право об'єднуватися у регіональні та всеукраїнські організації, діяльність яких не має політичного або релігійного спрямування;
- 13) виконують інші функції, передбачені Законом «Про фахову передвищу освіту» та цим Положенням.

1.13. За погодженням з відповідним органом студентського самоврядування приймаються рішення про:

- 1) відрахування студентів Коледжу та їх поновлення на навчання (крім випадків передбачених пунктами 1-3, 7 частини першої статті 44 Закону України «Про фахову передвищу освіту»);
- 2) переведення осіб, які навчаються у Коледжі, з одного джерела фінансування на інше;
- 3) поселення осіб, які навчаються у Коледжі, до гуртожитку і виселення їх із гуртожитку;
- 4) діяльність студентського гуртожитку для проживання осіб, які навчаються у Коледжі;
- 5) затвердження Положення про організацію освітнього процесу.

У разі, якщо протягом одного місяця після надходження відповідного подання орган студентського самоврядування не висловив своєї пропозиції, такі рішення приймаються без відповідного погодження.

1.14. Адміністрація Коледжу не має права втручатися в діяльність органів самоврядування (крім питань, пов'язаних з безпекою учасників освітнього процесу, а також із використанням бюджетних коштів та майна Коледжу).

Рішення органів студентського самоврядування, прийняті в межах їх компетенції та доведені до адміністрації, не потребують затвердження, схвалення чи введення в дію директором, іншими органами управління Коледжу.

1.15. Директор Коледжу забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про укладається відповідна угода.

1.16. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не менше одного разу на рік.

1.17. Прямодок формування органів студентського самоврядування Коледжу, їх права та обов'язки, строк повноважень, а також порядок обрання виборних представників студентів Коледжу до складу органів управління Коледжу визначаються відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Коледж та цим Положенням.

2. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ В КОЛЕДЖІ, ОРГАНІЗАЦІЯ ЙОГО ФУНКЦІОНУВАННЯ

2.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні Коледжу (конференція), академічної групи (загальні збори).

2.2. Органи студентського самоврядування всіх рівнів є виборними. Голова студентської ради Коледжу обирається шляхом прямих таємних виборів.

Порядок обрання, обсяг та термін повноважень виконавчих органів студентського самоврядування відповідного рівня визначаються цим Положенням.

2.3. Органами студентського самоврядування Коледжу є :

1. Конференція студентів Коледжу

- Найвищий представницький орган.
- Складається з делегатів академічних груп.
- Контролює студентську раду, формує виборчі та ревізійні комісії.

2. Студентська рада Коледжу

- Вищий виконавчий орган.
- Організовує роботу студентського самоврядування, сектори (культурно-масові, спортивні тощо), взаємодіє з адміністрацією.
- Старостат та студентський актив підпорядковані їй на добровільних засадах.

3. Старостат

- Збори старост академічних груп.
- Виконує консультативну роль, допомагає координувати студентські ініціативи у групах.
- Виконує доручення студентської ради Коледжу та допомагає в організації заходів.

4. Студентський актив

- Добровільна участь у проєктах і заходах.
- Залучається студентською радою для виконання конкретних завдань.

5. Студентська рада академічної групи

- Орган групи, забезпечує повсякденну дисципліну та організацію роботи групи.
- Обирається на зборах студентів групи.
- Пов'язана з роботою студентської ради Коледжу: староста групи є делегатом і ланкою між групою та радою Коледжу.

2.4. Термін повноважень органів студентського самоврядування кожного рівня становить один рік. Керівники органів студентського самоврядування не можуть перебувати на посаді більше двох строків підряд.

2.5. Первинною структурною одиницею системи студентського самоврядування є академічна група.

2.6. Засідання виконавчих органів студентського самоврядування проводяться не менше одного разу на місяць і вважаються правомірними, якщо на них присутні не менше двох третин загальної кількості їх членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів.

2.7. Засідання виконавчого органу студентського самоврядування певного рівня веде голова або, за його дорученням, заступник. Хід засідання фіксується протоколом, який підписується головою (заступником) та секретарем.

2.8. Рішення органів студентського самоврядування Коледжу в межах своїх повноважень доводяться до відома адміністрації Коледжу.

3. КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ КОЛЕДЖУ

3.1. Конференція студентів Коледжу є вищим представницьким органом студентського самоврядування Коледжу, що в межах своєї компетенції має право на визначення загальних засад функціонування органів студентського самоврядування Коледжу та контроль за діяльністю студентської ради Коледжу, а також інших органів студентського самоврядування Коледжу.

3.2. Загальна кількість делегатів конференції студентів Коледжу визначається з урахуванням представництва від 2 до 5 студентів від кожної академічної групи. Списки для реєстрації делегатів конференції студентів Коледжу складаються на підставі протоколів або витягів з протоколів засідань академічних груп, що подаються до студентського самоврядування Коледжу, який підписується старостою академічної групи.

3.3. Делегати на конференцію студентів Коледжу обираються на загальних зборах академічної студентської групи строком на один рік. Не можуть бути обраними делегатами на конференцію студентів Коледжу виборні члени студентських виборчих комісії, контрольно-ревізійної комісії Коледжу. Право проведення зібрання академічної студентської групи належить старості групи. Порядок проведення голосування визначається загальними зборами академічної студентської групи. Протоколи відповідних зборів підписуються головою та секретарем зборів та зберігаються у студентській виборчій комісії.

3.4. На конференції студентів Коледжу можуть бути присутні представники адміністрації Коледжу без права голосування. Представники адміністрації

Коледжу можуть брати участь у обговоренні питань порядку денного Конференції студентів Коледжу.

3.5. Повноваження конференції студентів Коледжу:

- 1) затверджує положення про студентське самоврядування Коледжу, вносить зміни та доповнення до нього;
- 2) визначає структуру, повноваження виконавчих органів студентського самоврядування та порядок проведення виборів до них;
- 3) формує студентську виборчу комісію з числа студентів закладу для організації та проведення виборів до органів студентського самоврядування;
- 4) заслуховує звіти виконавчих, робочих та контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає оцінку їхній діяльності;
- 5) скасовує рішення виконавчих органів студентського самоврядування Коледжу, у разі їх невідповідності чинному законодавству, Положенню про Коледж, Положенню про студентське самоврядування Коледжу;
- 6) приймає рішення з інших питань, пов'язаних із діяльністю студентського самоврядування Коледжу.

3.6. Конференція студентів Коледжу скликається головою студентської ради Коледжу не рідше одного разу на рік.

3.7. Позачергова конференція студентів скликається на вимогу:

- не менш як десяти відсотків від загальної кількості студентів Коледжу;
- $\frac{2}{3}$ загальної кількості членів виконавчого органу студентського самоврядування Коледжу;
- голови виконавчого органу студентського самоврядування;
- контрольно-ревізійної комісії;
- адміністрації Коледжу.

3.8. Перед початком конференції студентів Коледжу здійснюється реєстрація делегатів. Конференція студентів Коледжу вважається правомірною, якщо на ній зареєструвалися не менш $50\%+1$ від загальної кількості обраних делегатів.

3.9. На початку конференції студентів Коледжу із числа делегатів обирається головуєчий, секретар та лічильна комісія конференції.

3.10. Обговорення питань на конференції студентів Коледжу відбувається відповідно до затвердженого нею порядку денного. До порядку денного позачергової конференції студентів Коледжу обов'язково включаються питання, що були запропоновані до розгляду у поданні про її скликання. На пропозицію делегатів до порядку денного конференції студентів Коледжу можуть бути включені також інші питання.

3.11. Конференція студентів Коледжу проводиться гласно і відкрито. Право бути присутнім і брати участь в обговоренні питань має кожен студент Коледжу.

Право виступу на конференції студентів Коледжу мають представники адміністрації Коледжу.

3.12. Рішення на конференції студентів Коледжу приймаються шляхом прямого відкритого голосування делегатів шляхом підняття рук. Таємне голосування може проводитися у випадках формування виборних органів студентського самоврядування, або за рішенням, підтриманим не менше третиною присутніх делегатів. Делегати голосують особисто; передання

делегатом права голосу на конференції іншій особі не допускається.

Рішення конференції студентів Коледжу вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше 50%+1 від присутніх делегатів.

Якщо прийняття рішення на конференції студентів Коледжу здійснюється шляхом таємного голосування, виготовлення бюлетенів, проведення такого голосування та підрахунок голосів здійснює виборча комісія. Результати таємного голосування оформлюються протоколом виборчої комісії, який підписується усіма її членами.

3.13. Головою конференції студентів Коледжу є голова виконавчого органу студентського самоврядування Коледжу або, у разі його відсутності або припинення повноважень, заступник голови або обраний конференцією студентів Коледжу делегат.

3.14. Секретарем конференції студентів Коледжу є секретар виконавчого органу студентського самоврядування або, у разі його відсутності або припинення повноважень, обраний конференцією студентів Коледжу делегат.

3.15. Конференція студентів Коледжу протоколюється. Ведення протоколу покладається на секретаря конференції. Протокол складається упродовж трьох днів з дня проведення конференції студентів Коледжу та підписується головуючим і секретарем конференції.

3.16 Делегати на конференцію студентів Коледжу здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

3.17. Повноваження делегатів на конференцію студентів Коледжу припиняються достроково у разі:

- складання повноважень за власним бажанням;
- припинення навчання в Коледжі;
- надання делегатові академічної відпустки.

У разі дострокового припинення повноважень делегата проводяться проміжні вибори делегата від тієї академічної групи, від якої його було обрано, в порядку, встановленому пунктом 3.3. цього Положення.

4. ВИБОРЧА ТА КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА КОМІСІЇ

Виборча комісія та контрольно-ревізійна комісія є тимчасовими органами, створюваними для забезпечення проведення конференції студентів та виборів до органів студентського самоврядування. Їхній склад діє до завершення відповідної конференції або до обрання нового складу відповідних органів.

4.1. Студентська виборча комісія (тимчасова)

4.1.1. Студентська виборча комісія є тимчасовим органом, який створюється конференцією студентів Коледжу для організації та проведення виборів до органів студентського самоврядування Коледжу.

4.1.2. До складу студентської виборчої комісії не можуть входити делегати на конференцію студентів Коледжу.

4.1.3. Комісія обирається конференцією студентів Коледжу за пропозиціями делегатів, прямим відкритим голосуванням.

4.1.4. Повноваження студентської виборчої комісії:

- здійснює керівництво виборчим процесом;
- оголошує початок виборчого процесу;

- реєструє кандидатів на виборні посади;
- затверджує порядок проведення голосування та іншої виборчої документації;

- контролює хід голосування;
- проводить підрахунок голосів та оголошує результати виборів;
- складає протоколи та забезпечує їх збереження;
- приймає рішення з усіх питань, пов'язаних із виборчим процесом.

4.1.5. Голова, заступник голови та секретар комісії обираються на першому засіданні після формування складу.

4.1.6. Студентська виборча комісія підзвітна конференції студентів Коледжу.

4.1.7. Засідання комісії правомірні, якщо присутні понад 50%+1 членів. Рішення приймаються відкритим голосуванням.

4.2. Контрольно-ревізійна комісія (тимчасова, за потреби)

4.2.1. Створюється конференцією студентів або студентською радою тільки у випадках, коли виникає потреба у контролі фінансів, майна чи добровільних внесків.

4.2.2. До складу обираються студенти, які не є делегатами конференції та не входять до інших органів студентського самоврядування.

4.2.3. Комісія діє лише протягом часу виконання конкретної контрольної функції, після чого її повноваження припиняються.

4.2.4. Повноваження комісії обмежуються перевіркою:

- використання добровільних внесків або коштів студентської ради;
- дотримання правил цільового використання майна та ресурсів;
- виконання рішень конференції студентів чи студентської ради.

4.2.5. Контрольно-ревізійна комісія підзвітна конференції студентів або тим органам, які її створили.

5. СТУДЕНТСЬКА РАДА КОЛЕДЖУ

5.1. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування Коледжу є студентська рада Коледжу, яка підзвітна конференції студентів Коледжу.

5.2. Студентська рада Коледжу є постійно діючим колегіальним органом, що здійснює практичну діяльність по реалізації завдань студентського самоврядування в Коледжі.

5.3. Членами студентської ради Коледжу є:

- голова студентської ради Коледжу;
- заступник (заступники) голова студентської ради Коледжу;
- секретар студентської ради Коледжу;
- голови секторів за напрямками діяльності;
- інші члени студентської ради Коледжу.

5.4. Повноваження студентської ради Коледжу

1. представляє інтереси студентів Коледжу у відносинах з адміністрацією та звертається від імені студентської громади з пропозиціями, клопотаннями і зверненнями;
2. сприяє покращенню якості освітнього процесу та захисту прав здобувачів освіти;

3. бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
4. забезпечує виконання річного плану роботи студентського самоврядування та календаря загальноколеджних заходів;
5. організовує та проводить культурно-масові, спортивні, просвітницькі, соціальні та інші заходи, забезпечуючи їх належну підготовку та реалізацію;
6. зобов'язана оперативно організовувати та проводити позапланові або термінові заходи, ініційовані адміністрацією Коледжу, заступником директора з виховної роботи, громадськими організаціями або у зв'язку з суспільно важливими подіями;
7. погоджує із заступником директора з виховної роботи річний план діяльності, календар заходів, участь у зовнішніх проєктах, а також зміни та доповнення до плану роботи;
8. виконує погоджені доручення адміністрації Коледжу, що стосуються організації студентського життя та виховної роботи;
9. залучає старостат та студентський актив до виконання завдань на добровільних засадах;
10. забезпечує звітність про виконання плану роботи та проведені заходи перед конференцією студентів і заступником директора з виховної роботи;
11. розробляє поточні та стратегічні напрями діяльності та розвитку студентського самоврядування;
12. бере участь у підготовці внутрішніх нормативних актів Коледжу, що стосуються прав та обов'язків студентів;
13. погоджує правила внутрішнього розпорядку Коледжу в частині, що стосується здобувачів освіти, положення про користування гуртожитком та правила внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
14. має право оскаржувати в установленому законом порядку рішення, дії чи бездіяльність адміністрації, якщо вони порушують права та законні інтереси студентів;
15. здійснює організацію фінансової діяльності студентського самоврядування, у тому числі щодо залучення добровільних благодійних внесків студентів, забезпечуючи прозорість, звітність та цільове використання коштів відповідно до законодавства;
16. може ініціювати співпрацю з місцевими, регіональними, всеукраїнськими та міжнародними студентськими об'єднаннями;
17. представляє студентське самоврядування Коледжу в органах державної влади, місцевого самоврядування та громадських організаціях;
18. здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням та законодавством України.

5.5. Основною формою діяльності студентської ради Коледжу є засідання. Засідання скликаються його головою, заступником голови чи 1/3 кількості членів студентської ради Коледжу в міру потреби.

5.6. Засідання студентської ради Коледжу вважаються правомірним за умови участі у ньому 50%+1 від загального складу.

5.7. Засідання студентської ради Коледжу є відкритими. З дозволу

головуючого присутні на засіданні особи мають право вносити питання на розгляд студентської ради Коледжу.

5.8. Рішення студентської ради Коледжу приймаються шляхом прямого відкритого голосування його членів (шляхом підняття руки). За потреби голосування є таємним.

5.9. Засідання студентської ради Коледжу протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря студентської ради Коледжу. Протокол засідання студентської ради Коледжу складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головою засідання та секретарем.

5.10. Голова студентської ради Коледжу:

- підписує рішення, інші документи студентської ради Коледжу;
- забезпечує дотриманням студентською радою Коледжу вимог законодавства, рішень Конференції студентів Коледжу;
- виступає від імені студентської ради Коледжу без окремого доручення, звітує про її діяльність;
- здійснює організаційне керівництво членами виконавчого органу студентського самоврядування;
- головує на засіданнях студентської ради Коледжу;
- вносить кандидатури заступника голови, секретаря, керівників секторів на розгляд студентської ради Коледжу;
- візує від імені студентської ради Коледжу рішення, які підлягають погодженню з таким органом;
- несе відповідальність за фінансову діяльність студентської ради Коледжу.

5.11. Голова студентської ради Коледжу обираються шляхом таємного голосування строком на один рік у порядку, передбаченому Законом України «Про фахову передвищу освіту», а також цим Положенням.

Участь у виборах голови студентської ради Коледжу беруть усі здобувачі освіти денної форми навчання.

Голова студентської ради Коледжу обирається з числа студентів Коледжу.

Претендентами на посаду голови студентської ради Коледжу не можуть бути студенти, яким до закінчення терміну навчання у закладі залишилося менше 10 місяців.

Претенденти на посаду голови студентської ради відповідного рівня можуть бути висунуті як колективом студентів Коледжу, так і шляхом самовисування.

Претенденти на посаду голови студентської ради відповідного рівня подають заяву на ім'я голови студентської виборчої комісії та висвітлюють на інформаційних ресурсах Коледжу свою передвиборчу програму та орієнтовний склад студентської ради Коледжу.

Дата виборів, яка не повинна припадати на канікулярний період в Коледжі, визначається студентською виборчою комісією. Інформація про час і місце проведення виборів, виборчі програми кандидатів на посаду голови студентської ради відповідного рівня розміщується на інформаційних ресурсах та дошках оголошень Коледжу.

Результати виборів оприлюднюються на веб-сайті Коледжу протягом 24 годин після складання підсумкового протоколу про результати голосування.

Якщо у виборах голови студентської ради відповідного рівня брали участь кілька кандидатів, то обраним вважається той кандидат, хто набрав найбільшу кількість голосів виборців.

Якщо кілька кандидатів отримали однакову і разом з тим найбільшу кількість голосів, то оголошується другий тур виборів, у якому змагаються ті кандидати, які отримали цю найбільшу кількість голосів. Якщо й після цього кількість голосів залишається однаковою, то може передбачатись повторна виборча кампанія або просте жеребкування між кандидатами. Якщо у виборах брав участь один кандидат, то він вважається обраним тоді, коли він набрав більше 50 відсотків голосів виборців.

Вибори вважаються такими, що не відбулися, якщо участь у виборах взяли менше ніж 50 відсотків виборців.

Протоколи та бюлетені для голосування після оголошення результатів виборів передаються студентською виборчою комісією на зберігання студентській раді Коледжу терміном на 6 місяців.

5.12. Повноваження голови студентської ради Коледжу припиняються достроково у разі:

5.12.1. складення повноважень за його особистою заявою;

5.12.2. втрати статусу студента Коледжу;

5.12.3. висловлення недовіри конференцією студентів Коледжу у зв'язку з визнанням його роботи незадовільною.

5.12.4. у разі систематичного невиконання головою студентської ради або студентською радою своїх обов'язків, порушення цього Положення або невиконання погодженого плану роботи, заступник директора з виховної роботи має право ініціювати розгляд питання на засіданні студентської ради або звернутися з поданням про скликання позачергової конференції студентів Коледжу.

5.13. Рішення про дострокове припинення повноважень голови студентської ради приймається виключно конференцією студентів Коледжу.

5.14. У разі дострокового припинення повноважень голови студентської ради Коледжу виконання його обов'язків на період до обрання нового голови покладається на заступника голови студентської ради Коледжу.

5.15. У разі дострокового припинення повноважень голови студентської ради Коледжу конференція студентів Коледжу повинна бути проведена у місячний термін, на якій визначається нова дата прямих таємних виборів.

5.16. У разі припинення повноважень (у т.ч й достроково) голова студентської ради Коледжу може виступати кандидатом на пост голови студентської ради Коледжу на наступних виборах.

5.17. Після припинення повноважень у зв'язку із закінченням терміну голова студентської ради Коледжу виконує свої обов'язки до обрання нового голови студентської ради Коледжу.

5.18. Заступник голови студентської ради Коледжу:

1) веде засідання студентської ради Коледжу за дорученням голови студентської ради Коледжу;

2) виконує доручення голови студентської ради Коледжу та рішення засідань студентської ради Коледжу;

3) за дорученням голови студентської ради Коледжу веде організаційну та іншу роботу з питань взаємодії студентської ради Коледжу з органами студентського самоврядування Коледжу, вищих навчальних закладів України й інших країн, організаціями тощо;

4) виконує обов'язки голови студентської ради Коледжу у випадках передбачених цим Положенням.

5.19. Секретар студентської ради Коледжу призначається зібранням членів студентської ради Коледжу за поданням голови студентської ради Коледжу на період до кінця терміну повноважень відповідної студентської ради Коледжу.

5.20. Секретар студентської ради Коледжу:

- 1) веде протоколи засідань студентської ради Коледжу;
- 2) готує і разом з головою студентської ради Коледжу підписує витяги з протоколів, рішень та інші документи студентської ради Коледжу;
- 3) реєструє вхідні та вихідні документи студентської ради Коледжу;
- 4) за дорученням голови студентської ради, його заступника або за рішенням студентської ради Коледжу готує документи для підпису;
- 5) відповідає за документообіг студентської ради Коледжу;

5.21. За збереження документації студентської ради Коледжу відповідають голова і секретар студентської ради Коледжу.

5.22. Для ефективного функціонування студентської ради Коледжу, виконання рішень конференції студентів Коледжу, рішень, прийнятих на засіданнях студентської ради Коледжу, створюються такі сектори: навчально-науковий, культурно-масовий, спортивний, соціально-побутовий, сектор зв'язків з громадськістю та інші, за рішенням студентської ради Коледжу, для виконання завдань студентського самоврядування.

5.23. Сектори студентської ради Коледжу виконують доручення голови студентської ради Коледжу, які не суперечать рішенням, прийнятим на засіданнях студентської ради Коледжу.

5.24. Голови секторів студентської ради Коледжу обираються студентською радою Коледжу з числа членів студентської ради Коледжу за поданням голови.

5.25. Голова сектору:

- 1) проводить збори сектору, на яких вирішуються питання, пов'язані з роботою сектору;
- 2) організовує роботу сектору;
- 3) серед членів сектору може обирати свого заступника;
- 4) відповідає за виконання доручень голови студентської ради Коледжу та рішень студентської ради Коледжу;
- 5) для виконання завдань сектору видає розпорядження, обов'язкові для виконання всіма членами сектору ;
- 6) письмово звітує голові студентської ради Коледжу про роботу сектору не рідше ніж раз на три місяці.

5.26. Повноваження заступника голови студентської ради Коледжу, секретаря, голови сектору припиняються достроково у випадках, передбачених пунктом 4.12 цього Положення.

6. СТАРОСТАТ КОЛЕДЖУ

6.1. Старостат Коледжу створюється з усіх старост академічних груп і виконує консультативні та дорадчі функції для студентської ради.

6.2. Старостат збирається за ініціативою голови студентської ради, його заступника або за потреби у випадках, передбачених цим Положенням.

6.3. Старостат дає рекомендації та пропозиції щодо організаційних, навчальних, культурних та спортивних заходів, але не має права приймати обов'язкові рішення за студентську раду.

7. СТУДЕНТСЬКИЙ АКТИВ КОЛЕДЖУ

7.1 Студентський актив Коледжу формується з добровільних студентів і залучається студентською радою для реалізації окремих проєктів, заходів, кампаній чи ініціатив.

7.2 Члени студентського активу виконують доручення студентської ради на добровільних засадах та можуть пропонувати власні ініціативи для розгляду на засіданнях студентської ради.

8. САМОВРЯДУВАННЯ В АКАДЕМІЧНІЙ ГРУПІ

8.1. Базовою структурною одиницею системи студентського самоврядування є академічна група, яка має свій орган управління – студентську раду академічної групи.

8.2. До складу ради входять староста групи (голова ради), заступник, культорг, спорторг, секретар. При необхідності – залежно від чисельності групи – ще 1-3 студенти.

8.3. Рада обирається на загальних зборах студентів академічної групи. Збори є правомірними, якщо на них присутні не менше $2/3$ складу групи. Рішення приймається більшістю голосів.

8.4. Рада забезпечує вирішення на рівні групи питань, що виникають у ході виконання основних завдань органів студентського самоврядування.

8.5. Старостою академічної групи може бути один із успішних у навчанні студентів, який відзначається високими моральними якостями, користується авторитетом і повагою серед студентів групи і викладачів, має позитивний вплив на колектив групи і володіє організаторськими здібностями.

8.6. Староста представляє інтереси студентів групи перед адміністрацією Коледжу, перед студентською радою Коледжу. Староста несе відповідальність за стан трудової і навчальної дисципліни у групі, моральну атмосферу в ній. Дотримується конфіденційності в індивідуальній роботі зі студентами.

8.7. Староста академічної групи на I-му курсі призначається керівником групи на перший навчальний семестр. Вибори старости можуть проводитись на загальних зборах групи у будь-який час. Рішення приймається більшістю голосів і оформлюється протоколом.

8.8. Староста обирається терміном на один навчальний рік. Його повноваження припиняються достроково у разі: складення повноважень за власним бажанням, висловлення недовіри студентів академічної групи, студентської ради Коледжу або якщо староста не справляється зі своїми обов'язками чи втратив моральне право бути лідером студентського колективу.

8.9. Основні обов'язки старости:

- своєчасно інформувати студентів про розпорядження адміністрації, викладачів, які ведуть заняття, стосовно організації освітнього процесу та проведення різноманітних заходів, організаційно забезпечувати їх виконання;
- інформувати студентів про рішення органів студентського самоврядування різного рівня;
- здійснювати підготовку і проводити засідання ради академічної групи, на яких обговорюються стан навчання і дисципліни, інші актуальні питання життя студентського колективу;
- щоденно вести облік відвідування занять студентами;
- стежити за станом дисципліни в групі, за збереженням навчального обладнання та інвентарю в аудиторіях, навчальних корпусах;
- проводити індивідуальну роботу зі студентами групи стосовно виконання вимог навчального плану, правил внутрішнього розпорядку Коледжу;
- забезпечувати участь студентів групи у заходах, які проводяться в Коледжі;
- оперативно інформувати адміністрацію про зрив занять, можливі непорозуміння у розкладі занять тощо;
- оперативно інформувати органи студентського самоврядування та адміністрацію Коледжу про порушення прав студентів, можливі конфлікти з викладачами, інші проблеми, що є важливими для студентів;
- брати участь у зборах старост академічних груп;
- брати участь у роботі комісій, що створюються в Коледжі з розв'язання конфліктних ситуацій, які виникли у групі;
- призначати на кожний день чергового по групі.

8.10. Права старости:

- рекомендувати кращих студентів групи до матеріального та морального заохочення за відмінне навчання, активну участь у науково-дослідній, громадській, спортивній, культурно-масовій роботі тощо;
- вносити пропозиції щодо накладання на студентів адміністративних стягнень, або оголошення доган, за порушення навчальної дисципліни, правил внутрішнього розпорядку;
- представляти інтереси групи під час призначення стипендії та поселення в гуртожиток;
- давати розпорядження студентам щодо організації освітнього процесу, громадської роботи та виконання поставлених перед групою доручень адміністрацією Коледжу;
- брати участь у засіданні органів студентського самоврядування, Коледжу при розгляді питань, які стосуються життєдіяльності академічної групи в цілому або її окремих студентів.

8.11. Студентська рада академічної групи може ініціювати розгляд студентською радою Коледжу питань, що є актуальними для групи та забезпечує виконання рішень цих рад на рівні групи.

9. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ СТУДЕНСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

9.1. Фінансова діяльність органів студентського самоврядування здійснюється відповідно до законодавства України та цього Положення.

9.2. Фінансове забезпечення діяльності студентського самоврядування може здійснюватися за рахунок:

добровільних благодійних внесків здобувачів освіти;

добровільних внесків фізичних та юридичних осіб;

інших джерел, не заборонених законодавством України;

коштів, що можуть бути виділені Коледжем у встановленому порядку (у разі прийняття відповідного рішення).

9.3. Добровільні внески здійснюються виключно за власним бажанням та не можуть бути обов'язковими або умовою участі студентів у заходах чи реалізації їхніх прав.

9.4. Збір добровільних внесків може здійснюватися із використанням електронних платіжних сервісів (зокрема банківських сервісів збору коштів), з обов'язковим визначенням мети збору та подальшим публічним звітуванням про використання коштів.

9.5. Рішення щодо напрямів використання коштів приймається студентською радою відповідно до затвердженого плану роботи або окремого рішення ради.

9.6. У разі виділення коштів Коледжем вони використовуються у порядку, визначеному адміністрацією Коледжу та цим Положенням.

9.7. Голова студентської ради не рідше одного разу на рік, а також на вимогу конференції студентів або адміністрації, звітує про надходження та використання коштів.

9.8. Студентське самоврядування може ініціювати створення громадської організації відповідно до законодавства України з метою впорядкування фінансової діяльності та залучення благодійних внесків.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Дане Положення та будь-які зміни до нього набувають чинності після їх ухвалення конференцією студентів Коледжу.

10.2. У ході роботи з метою оперативного покращення процесу організації студентського самоврядування Коледжу, студентська рада Коледжу може прийняти окремі положення, що не суперечать цьому Положенню.